

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22), članka 56. stavak 3. Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik 90/22) i članka 32. Statuta Obrtničke škole, Nodilova 3, Split (u daljnjem tekstu - Škola), u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (N.N.111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (N.N. 95/19), a nakon dobivene suglasnosti Upravnog odijela za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport Splitsko-dalmatinske županije, Klasa:602-03/22-0001/0140,Urbroj: 2181/1-08-02-01/01-23-0070 od 20.07.2023. godine, Školski odbor Škole, dana 31.10.2023. godine donosi

PRAVILNIK O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA OBRTNIČKE ŠKOLE, SPLIT

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju mjerila i načini korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem poslova na tržištu koji se ne financiraju iz državnog proračuna te druga pitanja vezana uz korištenje vlastitih prihoda.

Škola može vlastite prihode ostvarivati samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Škole.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 2.

Primljene donacije su prihodi ostvareni bez bilo kakve naknade ili protučinidbe od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna.

Vlastiti prihodi iz članka 1. ovog Pravilnika su prihodi nastali obavljanjem djelatnosti i to:

- provođenjem programa obrazovanja odraslih
- zakupom učeničkog prostora i praktikuma
- obavljanjem ostalih poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima

Škola može iznajmiti dio prostora i opreme koji nisu neophodni za nesmetano obavljanje osnovne djelatnosti, a sve sukladno Odluci Splitsko-dalmatinske županije o uvjetima i postupku za davanje u zakup prostora i opreme školskih ustanova (Službeni glasnik 02/13)

Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovog članka naplaćuju se sukladno proceduri naplate prihoda.

Članak 3.

Troškovi vlastite djelatnosti moraju se u cijelosti pokriti prihodima ostvarenim kroz tu djelatnost.

Ravnatelj u ime Škole sklapa poslove i potpisuje ugovore kojima se ostvaruju prihodi na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti.

II. KORIŠTENJE I RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA

Predmet korištenja vlastitih prihoda u smislu ovog Pravilnika odnosi se isključivo na naplaćeni iznos vlastitih prihoda.

Članak 5.

Vlastiti prihodi iz ovog Pravilnika koriste se za pokriće rashoda vlastite djelatnosti te za unaprjeđenje osnovne djelatnosti.

Rashodi vlastite djelatnosti su: materijalni rashodi poslovanja vezani za obavljanje pojedine vlastite djelatnosti te rashodi za zaposlene koji su uključeni u obavljanje pojedine vlastite djelatnosti.

Vlastiti prihodi mogu se koristiti i za pokriće ostalih rashoda uz prethodnu suglasnost Školskog odbora.

Vlastiti prihodi po svakoj djelatnosti raspodjeljuju se financijskim planom Škole.

III. PRAĆENJE VLASTITIH PRIHODA I IZVJEŠĆIVANJE

Članak 6.

Za djelatnosti koje se uređuju ovim Pravilnikom računovodstvo Škole dužno je u knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, kao i o stanju imovine, obaveza i izvora vlastitih prihoda.

Po odluci osnivača Škola se izuzima od obveze uplate vlastitih prihoda u nadležni proračun.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego je iskazano u financijskom planu Škola može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu, a do visine odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima, projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije putem nadležnog upravnog tijela.

Škola je dužna podnositi izvješće o korištenju vlastitih prihoda. Izvješće se podnosi nadležnom upravnom tijelu i Upravnom odjelu za financije najmanje dva puta godišnje. Vlastiti prihodi naplaćeni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše za pokrivanje troškova sukladno ovome Pravilniku u toj kalendarskoj godini prebacit će se u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici škole.

Predsjednica školskog odbora



Ana Grgurinović, prof.

Klasa: 003-01/23-01/01

Urbroj: 2181-344/01-23-3

Split, 31.10.2023. god.

Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Obrtničke škole, Split objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici škole dana 02.11.2023. god. te stupa na snagu dan nakon objave.

Ravnatelj:



Đavor Kulić, dipl.ing.